

РОЗГЛЯНУТО на засіданні методичної комісії комп'ютерних та економічних дисциплін Протокол № <u>6</u> від <u>18 травня</u> 20 <u>20</u> р.	ПОГОДЖЕНО <u>А.Б. Чорноз Балт</u> Директор назва підприємства <u>ВІДДІЛЕННЯ</u> 20 <u>0</u> р. № 283/06	СХВАЛЕНО Вищим професійним училищем №34 м.Виноградів Протокол № <u>1</u> від <u>31 08</u> 20 <u>0</u> р. Освітня професійна програма введена в дію року ЗАТВЕРДЖУЮ Директор <u>Володимир ГНАТКІВСЬКИЙ</u> « <u> </u> » 20 <u>0</u> р.
--	---	---

**Освітня програма за
затвердженням наказом Міністерства освіти і науки України від «11» травня 2019 р. № 648**

Професія: 4222 Адміністратор

Вимоги до особи, що здобуватиме освіту: повна загальна середня освіта

Кваліфікація випускника: Адміністратор

Загальний фонд навчального часу: 891 годин (враховується час, відведений на консультації)

№ з/п	Освітні компоненти (навчальні предмети) за видами підготовки	Загальний обсяг навчального навантаження	ЛПР у тому числі	Обсяг часу за модулями																						
				ЗПК		АДМ-1.1		АДМ-1.2		АДМ-1.3		АДМ-2.1		АДМ-2.2		АДМ-2.3		АДМ-3.1		АДМ-3.2		АДМ-4.1		АДМ-4.2		
				усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	усього	із них ЛПР	
1.	Загальнопрофесійна підготовка	105	9	105																						
1.1	Основи трудового законодавства	8		8																						
1.2	Основи ринкової економіки та підприємництва	8		8																						
1.3	Інформаційні технології	8	5	8	5																					
1.4	Охорона праці	30		30																						
1.5	Основи використання оргтехніки	11	4	11	4																					
1.6	Основи ділової іноземної мови	30		30																						
1.7	Основи професійної етики	10		10																						
2	Професійно-теоретична підготовка	185	40	12	2	12	4	23	2	20	12	19	4	19	4	17	2	16	19	6	10	18	4			
2.1	Основи фахової термінології та ділового мовлення	30	8	12	2	5	2				6	2	5	2	2											
2.2	Обслуговування відвідувачів на підприємстві, в установі, організації	30	4			7	2	23	2																	
2.3	ІК забезпечення обслуговування	20	12							20	12															
2.4	Документаційне забезпечення управління	42	6								13	2	14	2	15	2										
2.5	Планування, організація і технологія управління персоналом підприємства	35	6															16	19	6						
2.6	Основи маркетингу	28	4																		10	18	4			

3.	Професійно-практична підготовка	564				59	59	79	52	52	52	66	39	40	66
3.1	Виробниче навчання	192				18	18	24	18	18	18	24	18	12	24
3.2	Виробнича практика	372				41	41	55	34	34	34	42	21	28	42
4.	Кваліфікаційна пробна робота	7													
5.	Консультації	30													
6.	Державна кваліфікаційна атестація	7													
7.	Загальний обсяг навчального часу (без п.4,5)	861													