



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор ВПУ-34 м.Виноградів

*В.П.Гнатківський*  
В.П.Гнатківський

## **ПОЛОЖЕННЯ**

про учнівський гуртожиток  
вищого професійного училища №34 м. Виноградів

### **Розділ I. Загальні положення**

- 1.1. Дане положення встановлює порядок надання житлової площі в учнівському гуртожитку вищого професійного училища №34 м.Виноградів (далі - училища), порядок користування гуртожитком та його утримання.
- 1.2. Учнівський гуртожиток училища призначається для мешкання учнів, на період навчання, враховуючи місце їхнього проживання. На вільні місця в гуртожитках за рішенням керівництва училища можуть бути поселені мешканці інших категорій.
- 1.3. Учнівський гуртожиток знаходяться в підпорядкуванні училища. Під гуртожиток відведено спеціально збудований з цією метою корпус.
- 1.4. Учнівський гуртожиток призначається:
  - для мешкання учнів віддалених населених пунктів (жилі приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб);
  - для мешкання сімей працівників училища (жилі приміщення, що складаються з однієї або декількох кімнат, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).

У гуртожитку для мешкання учнів при необхідності можуть виділятися приміщення для мешкання сімей. Ці приміщення повинні розташовуватися на окремих поверхах, блоках (секціях) гуртожитку.

- проживання в учнівському гуртожитках сторонніх осіб, розміщення підрозділів училища, а також інших організацій здійснюється з дозволу директора училища;
- заселення гуртожитку здійснюється після створення в ньому необхідних житлово-побутових умов для мешкання;
- у гуртожитку забезпечуються необхідні умови для проживання, самостійних занять, відпочинку, занять спортом і фізкультурою, проведення культурно-масової та виховної роботи;
- виховна робота в гуртожитку проводиться заступником директора з навчально-виховної роботи, вихователями, учнівською радою гуртожитку і направлена на:
  - дотримання зразкового побуту;

- дотримання мешканцями правил і норм проживання в гуртожитку;
- забезпечення активного культурного відпочинку мешканців гуртожитку.

- 1.5. Склад та площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримання гуртожитків.
- 1.6. Рішення про виділення в гуртожитку приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається директором училища.
- 1.7. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими директором училища.
- 1.8. Права та обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями та функціональними обов'язками, які затверджуються керівництвом училища.

## **Розділ II. Надання житлового місця в гуртожитку**

- 2.1. Розподіл місць в гуртожитку здійснюється заступником директора з НВихР спільно з комендантом гуртожитку і затверджується наказом директора училища.
- 2.2. Поселення всіх категорій студентів в студентський гуртожиток здійснюється з 25 серпня по 15 вересня календарного року.
- 2.3. Поселення учнів в інший час можливо у виключних випадках за поданням керівників груп та особистих заяв.
- 2.4. Місця в гуртожитках закріплюються за мешканцями на весь період навчання. Переселення учнів з однієї кімнати в іншу відбувається за погодженням з комендантом гуртожитку та вихователями гуртожитку.
- 2.5. Розподіл місць в гуртожитку при поселенні учнів першого курсу здійснюється комендантом гуртожитку та вихователями гуртожитку.
- 2.6. На підставі рішення про надання місця в гуртожитку дирекція училища укладає угоду з учнем, на проживання в гуртожитку на період навчання, заводить на нього картку проживаючого в гуртожитку, видає перепустку до гуртожитку.

## **Розділ III. Користування житловою площею в гуртожитку**

- 3.1. Вселення в учнівський гуртожиток учнів здійснюється комендантом гуртожитку, на підставі заяви та картки проживаючого в гуртожитку і виданої перепустки до гуртожитку.
- 3.2. Особі, яка вселяється в гуртожиток, вказується надане житлове приміщення, видається ключ від кімнати, зазначено в картці проживаючого в гуртожитку і виданій перепустці до гуртожитку,

надається необхідний інвентар, білизна. Мешканець повинен бути ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами користування електроприладами, правилами протипожежної безпеки.

- 3.3. Житлова площа в гуртожитку не підлягає приватизації, обміну, бронюванню і здачі в піднайом.
- 3.4. Тимчасове переселення мешканців з однієї кімнати гуртожитку в іншу відбувається при погодженні з мешканцем, при цьому без погіршення умов проживання і, як виняток, у випадках проведення ремонту, або інших поважних обставин.
- 3.5. Особи, які проживають у приміщеннях, що перебувають у їх відособленому користуванні, мають право вселити в займані приміщення своїх неповнолітніх дітей лише з дозволу директора училища.

Мешканці учнівського гуртожитку зобов'язані:

- дбайливо ставитися до власності гуртожитку, приміщень, обладнання та інвентарю;
- дотримуватись чистоти і порядку в житлових приміщеннях та місцях загального користування, щоденно проводити прибирання в житлових кімнатах і блоках, які вони займають ;
- економно витрачати електроенергію, воду;
- відшкодовувати заподіяну матеріальну шкоду в відповідальності з діючим законодавством;
- дотримуватись правил безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними приладами, не встановлювати без дозволу адміністрації гуртожитку додаткові електроприлади (особисті електропобутові прилади і радіоапаратура мешканців повинні бути зареєстровані у завідуючого гуртожитком );
- приносити і вживати спиртні напої, палити в жилих і робочих кімнатах, з'являтися до гуртожитку у нетверезому стані;
- при виселенні з гуртожитку, а також при тимчасовому виїзді учнів на канікули чи виробничу практику, попереджати коменданта та вихователів за два дні до події;

**Примітка:** за речі, не здані на зберігання, адміністрація гуртожитку відповідальності не несе.

## **Розділ IV. Самоврядування учнів у гуртожитках**

- 4.1. В гуртожитках з числа проживаючих в них учнів обираються і діє орган самоврядування гуртожитку - збори учнів, мешканців гуртожитку, учнівська рада гуртожитку.
- 4.2. В кожній секції гуртожитку обирається староста, який затверджується учнівською радою гуртожитку, Староста секції в своїй роботі керується рішеннями учнівської ради гуртожитку, забезпечує активну участь мешканців в проведенні ремонту житлових кімнат і робіт по благоустрою території.  
  
Вказівки старости кімнати секції, голови учнівської ради по дотриманню Правил внутрішнього розпорядку, санітарних правил, правил техніки безпеки і пожежної безпеки є обов'язковим для виконання всіма проживаючими в секції чи в гуртожитку.
- 4.3. Кожен учень, мешканець гуртожитку, зобов'язаний відпрацювати три години що семестру по благоустрою гуртожитку або території.

## **Розділ V. Плата за житло і послуги**

- 5.1. Учні училища забезпечуються безоплатним проживанням у гуртожитку та безоплатно користуються комплексом побутових послуг.
- 5.2. Всі необхідні платежі здійснюються за рахунок коштів навчального закладу.

## **Розділ VI. Виселення із учнівського гуртожитку**

- 6.1. Учні, училища при відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) залишають гуртожиток у двотижневий термін від дня виходу відповідного наказу без надання їм іншого житлового приміщення.
- 6.2. За умови грубого порушення правил внутрішнього розпорядку, режиму роботи гуртожитку рішенням учнівської Ради гуртожитку та дирекції училища учень може бути виселений з гуртожитку на певний термін.
- 6.3. У випадках, коли з поважних причин особа не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням директора училища та учнівської ради гуртожитку цей термін може бути продовженим.
- 6.4. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно з чинним законодавством України. У випадку порушення угоди на проживання

гуртожитку з боку мешканця, він виселяється із гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки.